



INTERNATIONALES SPORT-, KULTUR- UND FREIZEITZENTRUM RALINGEN/ROSPORT-MOMPACH

Zur Einleitung der Umsetzung der Strategie für den grenzüberschreitenden Kooperationsraum der Naturparke Mëllerdall-Our-Südeifel sucht der Zweckverband „Internationales Sport-, Kultur- und Freizeitzentrum Ralingen / Rosport-Mompach“ in seiner Eigenschaft als Verwaltungsstruktur für den funktionalen Raum Mëllerdall-Our-Südeifel, zum nächstmöglichen Zeitpunkt einen

Projektmitarbeiter für grenzüberschreitende Zusammenarbeit im funktionalen Raum Mëllerdall- Our-Südeifel (m/w/d)

im Rahmen eines befristeten Beschäftigungsverhältnisses in Teilzeit (19,5 Wochenstunden).

Die Errichtung der Verwaltungsstruktur des funktionalen Raums MOSE ist ein gemeinsam finanziertes Projekt von dem Ministerium für Wohnungsbau und Raumentwicklung Luxemburg, Abteilung für Raumentwicklung (DATer), und dem Ministerium für Klimaschutz, Umwelt, Energie und Mobilität Rheinland-Pfalz, sowie dem Europäischen Verbund für territoriale Zusammenarbeit Verwaltungsbehörde Programme Interreg Großregion.

Aufgabenbereich:

Unterstützung des Regionalmanagers bei der laufenden Umsetzung des rheinland-pfälzisch-luxemburgischen Interreg-Projekts „Verwaltung des funktionalen Raums Mëllerdall-Our-Südeifel (MOSE)“, insbesondere in folgenden Bereichen:

- Vorbereitung von Sitzungen der drei grenzüberschreitenden Gremien des funktionalen Raums (d.h. Steuerungsgruppe, Entscheidungs- und Auswahlgremium, jährlicher Projektbegleitausschuss)
- Teilnahme an Sitzungen des Entscheidungs- und Auswahlgremiums sowie des jährlichen Projektbegleitausschusses (insbes. als Protokollant)
- Laufende Kommunikation mit den Mitgliedern der verschiedenen Gremien des funktionalen Raums in Rheinland-Pfalz und Luxemburg (E-Mail-Korrespondenz nur auf Deutsch)
- Teilnahme an Sitzungen des Regionalmanagements zur Beratung von Antragstellern (in Ralingen)
- Kommunikation mit den Antragstellern für künftige Projekte des funktionalen Raums
- Laufende Kommunikation mit den Trägern genehmigter Projekte des funktionalen Raums
- Erstellung von Beiträgen für den / die Accounts des funktionalen Raums bei Sozialen Medien
- Erstellung von Beiträgen für die Seite „Aktuelles“ im Internetauftritts des funktionalen Raums (Website „Funktionale Raum Mëllerdall-Our-Südeifel“)
- Erstellung von Pressemeldungen des Regionalmanagements für die lokale und überlokale / regionale Presse
- Teilnahme an anderen Veranstaltungen des funktionalen Raums (Kick-off Event, Abschlussveranstaltungen, Workshops etc.)

Wir wünschen uns von Ihnen:

- eine erfolgreich abgeschlossene Ausbildung im kaufmännischen oder verwaltungsorganisatorischen Bereich mit entsprechender Berufserfahrung
- kompetenter Umgang mit den gängigen Office-Anwenderprogrammen und fachspezifischen IT-Anwendungen
- Fahrerlaubnis der Klasse B sowie Bereitschaft den eigenen PKW zu dienstlichen Zwecken gegen Reisekostenentschädigung zur Verfügung zu stellen
- Sprachkenntnisse (Französisch & Luxemburgisch) wären von Vorteil

Wir bieten Ihnen:

Die Anstellung der ausgewählten Person erfolgt durch den Zweckverband „Internationales Sport-, Kultur- und Freizeitzentrum Ralingen / Rosport-Mompach“ nach deutschem Recht. Der Dienstort ist in Ralingen, Brückenstraße 20. Es handelt sich um eine bis zum 31.12.2028 befristete Teilzeitstelle (19,5 Stunden pro Woche). Die Eingruppierung erfolgt nach Entgeltgruppe 8 TVÖD.



Bitte bewerben Sie sich mit aussagefähigen Unterlagen ausschließlich online über das Bewerbungsportal der Verbandsgemeinde Trier-Land.
Wir freuen uns auf Ihre Online-Bewerbung.